

KĖDAINIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Kėdainių miesto vietos veiklos grupė (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
2. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir veiklą grindžia savo įstatais.
3. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
4. Asociacijos pavadinimas – Kėdainių miesto vietos veiklos grupė (vartotinas trumpinys: Kėdainių miesto VVG).
5. Asociacijos veiklos teritorija sutampa su Kėdainių miesto seniūnijos teritorija.
6. Asociacijos veiklos teritorija yra vientisa ekonominiu, socialiniu ir geografiniu atžvilgiu.
7. Asociacija atsako pagal savo prievoles jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. Asociacija neatsako pagal Asociacijos nario prievoles, o pastarasis neatsako pagal Asociacijos prievoles.
8. Asociacija turi antspaudą su savo pavadinimu, bent vieną atsiskaitomąją sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke. Asociacija gali turėti logotipą ir kitą simboliką.
9. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.
10. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

11. Asociacija yra ne pelno organizacija.
12. Asociacijos veiklos tikslai:
 - 12.1. Pagrindiniai Asociacijos veiklos tikslai – didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius, pagal savo veiklos kompetenciją ir galimybes skatinti Kėdainių miesto plėtrą, aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant miesto plėtros planus bei programas Kėdainių miesto teritorijoje, rengti ir įgyvendinti Kėdainių miesto vietos veiklos grupės strategijas, į veiklas aktyviai įtraukiant organizacijas, atstovaujančias neįgaliuosius, vyresnio amžiaus žmones, jaunimą bei kitus asmenis, turinčius mažesnes funkcines galimybes arba dėl socialinių priežasčių mažiau įtrauktiems į jiems aktualių sprendimų priėmimą, skatinti naujų narių įtraukimą ir socialinio verslo kūrimą bei plėtrą siekiant didinti socialinės atskirties problemų sprendimo efektyvumą, užtikrinti, kad bus užkirstas kelias bet kokiai diskriminacijai dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos ar kitų pagrindų.
13. Siekdama Asociacijos narių veiklos koordinavimo ir jos narių interesų atstovavimo bei kitų viešųjų interesų pagal šias išvardintas veiklos sritis įgyvendinimo, Asociacija siekia:
 - 13.1. telkti suinteresuotų vietos valdžios, verslo, nevyriausybinių ir kitų įstaigų bei organizacijų pastangas ieškant tinkamiausių sprendimų Kėdainių miesto ekonominei ir socialinei gerovei kelti, kuriant patrauklią aplinką gyventi ir dirbti Kėdainių miesto gyventojams;
 - 13.2. siekti gerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius;
 - 13.3. ieškoti naujoviškų ir efektyvių būdų vietos aplinkos apsaugos, kultūriniais, žmonių ir kitiems materialiams bei nematerialiems ištekliams panaudoti Kėdainių miesto plėtrai;
 - 13.4. skatinti ir palaikyti vietines Kėdainių miesto žmonių iniciatyvas verslo, aplinkos apsaugos, švietimo, kultūros, socialinės paramos ir kitose srityse, prisidedant prie darnaus vystymo problemų sprendimo;
 - 13.5. teikti pasiūlymus vietos ir nacionalinėms institucijoms bei organizacijoms dėl Kėdainių miesto plėtros planų ir priemonių kūrimo bei įgyvendinimo;
 - 13.6. organizuoti Kėdainių miesto plėtros dalyvių švietimą bei mokymą, organizuoti ir teikti paramą

- Kėdainių miesto bendruomenių projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;
- 13.7. inicijuoti jaunimo ir kitų nevyriausybinų organizacijų programų ir projektų rengimą Kėdainių miesto bendruomenėse bei skatinti socialinį verslumą;
- 13.8. organizuoti ir teikti paramą Kėdainių miesto plėtros projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;
- 13.9. skatinti bendradarbiavimą su kitomis visuomeninėmis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis bei kitomis įstaigomis ir organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje;
- 13.10. įstoti į kitas asociacijas, tarptautines organizacijas, kurių tikslas ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Asociacijų įstatymui ar kitiems įstatymams;
- 13.11. rengti ir įgyvendinti vietos plėtros strategijas, programas ir projektus;
- 13.12. tenkinti kitus, įstatymams neprieštarujančius, viešuosius interesus.
14. Asociacija gali vykdyti visas veiklos rūšis (pagal EVRK), jei šios veiklos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui, Lietuvos Respublikos asociacijų bei kitiems įstatymams, Vyriausybės nutarimams, kitiems teisės aktams ir šiems įstatams.
- 14.1. Asociacijos veiklos rūšis – asociacijų veikla.
- 14.2. Asociacija gali užsiimti kita įstatymų nedraudžiama komercine ūkine veikla (teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus) ir vykdyti kitą veiklą, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Asociacijos Įstatams bei veiklos tikslams.
- 14.3. Asociacija turi teisę gauti paramą ir labdarą iš Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių, užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų vadovaudamasi Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

III. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

15. Asociacijos nariais gali būti juridiniai asmenys, vykdanys veiklą Kėdainių miesto teritorijoje: bendruomeninės organizacijos ir (ar) kitos nevyriausybines organizacijos, asocijuotos verslo struktūros ir (ar) įmonės bei vietos valdžios atstovai, 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys, gyvenantys Kėdainių mieste, pateikę Asociacijos pirmininkui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis Įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Asociacijos nariams atstovauja vienodas skaičius valdymo organo narių. Šio organo sprendimų priėmimo tvarka užtikrina, kad priimant sprendimus ne mažiau kaip 50 proc. balsų teks nariams, kurie nėra viešosios valdžios institucijos. Kėdainių rajono savivaldybės taryba į VVG valdymo organus deleguoja 3 asmenis. Visuotiniame narių susirinkime Kėdainių rajono savivaldybė, kaip ir kiekvienas asociacijos narys, turi vieną balsą. Valdybos narių susirinkime - 3 balsus.
16. Jeigu juridinio asmens nariai yra organizacijos, veikiančios didesnėje negu apibrėžta juridinio asmens veiklos teritorija arba neturinčios apibrėžtos veiklos teritorijos (pvz., regiono verslininkams atstovaujanti verslo asociacija, nevyriausybines organizacijos), į valdymo organą deleguoti atstovai turi būti tiesiogiai susiję su juridinio asmens veiklos teritorija (pvz., į valdymo organą deleguotas asmuo gyvena juridinio asmens veiklos teritorijoje ir (arba) dirba verslo asociacijoje atstovaujamos įmonės buveinės ar filialo veiklos teritorijoje).
17. Juridinis asmuo, pretenduojantis tapti Asociacijos nariu, turi užpildyti ir visuotiniam narių susirinkimui pateikti prašymą su papildomais dokumentais. Prašymo forma skelbiama interneto svetainėje <http://www.kedainiumiestovvg.lt/>
18. Stojamojo įnašo, nario mokesčio mokėjimo tvarka, naujų narių priėmimo, išstojimo, pašalinimo iš Asociacijos narių tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
19. Asociacijos nariai turi lygias teises, nesvarbu kokio dydžio jie moka stojamąjį įnašą ar nario mokestį ir (ar) teikia paramą.
20. Asociacijos nario teisės:
- 20.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
- 20.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 20.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;

- 20.4. rinkti ar būti renkamu į Asociacijos valdymo organus;
- 20.5. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 20.6. kitos teisės aktuose ir Asociacijos įstatuose nustatytos teisės.
21. Asociacijos nario pareigos:
- 21.1. laikytis Asociacijos įstatų;
- 21.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų nutarimus;
- 21.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose.
- 21.4. Asociacijos narius registruoja ir duomenis apie juos kaupia Asociacijos pirmininkas.

IV. ASOCIACIJOS ORGANAI

22. Asociacijos organai yra:
- 22.1. aukščiausias Asociacijos valdymo organas yra visuotinis narių susirinkimas;
- 22.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – Asociacijos pirmininkas;
- 22.3. kolegialus Asociacijos valdymo organas – Asociacijos valdyba (toliau – Valdyba);
- 22.4. revizorius.
23. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo Asociacijų įstatyme nustatytos.
24. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia Valdyba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jeigu šių įstatų nustatytais terminais Valdyba visuotinio eilinio narių susirinkimo nesuaukia, susirinkimą šaukia Asociacijos pirmininkas. Apie šaukiamą visuotinį narių susirinkimą ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam nariui įstatų 44 punkte nurodyta tvarka. Susirinkimas gali vykti kontaktiniu, nuotoliniu, rašytinės balsavimo procedūros bei mišriu būdu. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, per 3 dienas šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.
25. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Susirinkimo nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime Asociacijos narių balsų dauguma, išskyrus nutarimus dėl įstatų pakeitimo, Asociacijos pertvarkymo, reorganizavimo ar jos likvidavimo. Šie nutarimai priimami ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.
- Balsavimas gali būti organizuojamas žodžiu arba raštu, jei tam pritaria daugiau kaip 1/2 visų Susirinkime dalyvaujančių narių. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).
- Balsuojant žodžiu, balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas.
- Balsuojant raštu arba kai sudaroma balsų skaičiavimo komisija, galutinį sprendimą lemia balsų skaičiavimo komisija.
- Asociacijos narys, turintis balsavimo teisę ir susipažinęs su darbotvarke, gali raštu ir (arba) elektroniniu paštu ne vėliau kaip 1 valandą prieš vyksiantį susirinkimą pranešti savo valią „už“ ar „prieš“ svarstomu klausimu. Tokie pranešimai įskaitomi į susirinkimo balsavimo rezultatus svarstomam klausimui.
26. Visuotinis neeilinis narių susirinkimas gali būti suauktas Valdybos, Asociacijos pirmininko, jo įgaliotas asmens arba ne mažiau kaip 1/3 Asociacijos narių reikalavimu. Apie šaukiamą susirinkimą ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki susirinkimo dienos Asociacijos pirmininkas, jo įgaliotas asmuo arba valdybos pirmininkas pranešama kiekvienam nariui įstatų 44 punkte nurodyta tvarka.
- Neeilinio visuotinio narių susirinkimo iniciatoriai Asociacijos pirmininkui raštu pateikia susirinkimo suaukimo priežastis ir tikslus, išdėsto pasiūlymus dėl susirinkimo darbotvarkės, datos, vietos, laiko ir siūlomų sprendimų projektus. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti suauktas, jeigu visuotinio narių susirinkimo išrinktų Valdybos narių lieka mažiau kaip 2/3 šiuose įstatuose nurodyto jų skaičiaus, jeigu atsistatydina ar negali toliau eiti pareigų visuotinio narių susirinkimo išrinktas Asociacijos pirmininkas. Neeilinio Susirinkimo sprendimai priimami balsuojant. Balsavimas gali būti

organizuojamas žodžiu arba raštu, jei tam pritaria daugiau kaip 1/2 visų Susirinkime dalyvaujančių narių. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Balsuojant žodžiu, balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas. Balsuojant raštu arba kai sudaroma balsų skaičiavimo komisija, galutinį sprendimą lemia balsų skaičiavimo komisija.

27. Asociacijos pirmininką 4 metų kadencijai renka ir atšaukia, visuotinis narių susirinkimas.

28. Visus dokumentus, susijusius su Asociacijos pirmininko pareigomis ir darbo sutartį (jei tokia sudaroma), pasirašo valdybos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo.

29. Asociacijos pirmininkas veikia Asociacijos vardu, kai Asociacija palaiko santykius su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu.

30. Asociacijos pirmininkas, be Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje nustatytų funkcijų:

30.1. atsako už Asociacijos tikslų įgyvendinimą;

30.2. priima darbuotojus į darbą ir atleidžia iš jo, sudaro darbo sutartis su jais.

30.3. Pirmininkas atsakingas už:

30.3.1. buhalterinės apskaitos organizavimą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;

30.3.2. metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos parengimą ir pateikimą kartu su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metinės ataskaitos parengimą ir pateikimą Juridinių asmenų registro tvarkytojui ir visuotiniam narių susirinkimui;

30.3.3. duomenų, nurodytų Civilinio kodekso 2.66 straipsnyje, pateikimą Juridinių asmenų registru;

30.3.4. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, veiklos ataskaitos ir auditoriaus išvados (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metinės ataskaitos paskelbimą asociacijos interneto svetainėje, jeigu asociacija ją turi;

30.3.5. sąlygų tretiesiems asmenims susipažinti su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu, veiklos ataskaita ir auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metinė ataskaita asociacijos buveinėje sudarymą;

30.3.6. viešos informacijos paskelbimą;

30.3.7. savanoriškos veiklos Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka organizavimą.

30.5. pateikia informaciją ir dokumentus visuotiniam narių susirinkimui, Valdybai ir Asociacijos nariams;

30.6. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo ir Valdybos nutarimus;

30.7. dalyvauja Valdybos posėdžiuose su patariamojo balso teise;

30.11. atlieka kitas teisės aktuose, šiuose įstatuose ir vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytas iš Asociacijos veiklos kylančias funkcijas.

31. Valdybą 4 metų laikotarpiui renka ir atšaukia visuotinis narių susirinkimas pagal skaidrią ir demokratinę procedūrą, nepažeidžiant partnerystės principo (kaip nurodyta 15 p.), t. y. Asociacijos valdyboje partneriams atstovauja vienodas skaičius valdymo organo narių. Valdybos posėdžiai gali vykti kontaktiniu, nuotoliniu, rašytinės balsavimo procedūros bei mišriu būdu.

32. Valdybą sudaro 9 nariai (įskaitant valdybos pirmininką). Valdybos sprendimai priimami balsuojant. Valdybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Balsavimo metu kiekvienas asociacijos narys turi vieną balsą. Balsavimas gali būti organizuojamas žodžiu arba raštu, jeigu tam pritaria daugiau kaip 1/2 visų Susirinkime dalyvaujančių narių. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Balsuojant žodžiu, balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas. Balsuojant raštu arba kai sudaroma balsų skaičiavimo komisija, galutinį sprendimą lemia balsų skaičiavimo komisija.

32.1. Sudarant valdybą iš 9 narių (įskaitant valdybos pirmininką) bus laikomasi nediskriminavimo principo dėl amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos ar kitų bruožų ir vykdant savo veiklą bus užkirstas kelias bet kokiai diskriminacijai dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos,

kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų bus atsižvelgta į jaunimo situaciją bei poreikius. Juridinio asmens veikloje leidžiama aktyviai dalyvauti neįgaliesiems, vyresnio amžiaus žmonėms, jaunimui bei kitiems, turintiems mažesnes funkcinės galimybes arba dėl socialinių priežasčių mažiau įtrauktiems į jiems aktualių sprendimų priėmimą.

32.2. Valdyboje yra išlaikoma lyčių pusiausvyra (t. y. vienos lyties atstovai sudaro ne mažiau kaip 40 proc. ir ne daugiau kaip 60 proc. kolegialaus valdymo organo narių). Valdybos veikloje dalyvauja ne mažiau nei 1 asmuo iki 29 metų amžiaus ir (arba) jis yra deleguotas jaunimo nevyriausybinių organizacijos.

33. Valdybos posėdžius šaukia valdybos pirmininkas.

34. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką.

35. Valdybos nariams už veiklą valdyboje neatlyginama.

36. Valdyba:

36.1. analizuoja Asociacijos veiklos rezultatus, finansinių išteklių panaudojimą, mokestinių patikrinimų ir auditų, inventorizacijos ir kitų vertybių apskaitos duomenis ir teikia siūlymus šiais klausimais visuotiniam narių susirinkimui ir Asociacijos pirmininkui;

36.2. priima nutarimus nekilnojamojo turto pirkimo, perleidimo, nuomos, nuosavybės teisės apribojimų klausimais, nepažeisdama įstatymų nustatytų Asociacijos veiklos apribojimų;

36.3. svarsto Valdybos narių, Asociacijos narių ir vadovo keliamus klausimus;

36.4. nustato Asociacijos administracijos organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigybes, tvirtina administracijos darbuotojų atlyginimų dydžius;

36.5. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus;

36.6. priima sprendimus dėl ES lėšomis finansuojamų projektų atrankos vykdymo.

36.7. sprendžia kitus teisės aktų ir šių įstatų Valdybos kompetencijai priskirtus Asociacijos veikloje kylančius klausimus.

37. Valdyba į kiekvieną savo susirinkimą privalo pakviesti Asociacijos pirmininką ir sudaryti jam galimybes susipažinti su darbotvarkės klausimais ir organizuojamo posėdžio medžiaga.

38. Valdybos narys, turintis balsavimo teisę ir susipažinęs su darbotvarke, gali raštu ir (arba) elektroniniu paštu ne vėliau kaip 1 valandą prieš vykstantį susirinkimą pranešti Valdybai savo valią „už“ ar „prieš“ svarstomu klausimu. Tokie pranešimai įskaitomi į valdybos susirinkimo kvorumą ir balsavimo rezultatus svarstomam klausimui.

39. Valdybos posėdžiai ir juose priimami sprendimai protokoluojami. Protokolas turi būti parengtas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po įvykusio Valdybos posėdžio. Parengtas protokolas elektroniniu paštu 1 (vieną) dieną derinamas su Valdybos nariais.

V. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

40. Lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.

41. Asociacijos pirmininkas per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Kiekvieno Asociacijos nario reikalavimu Asociacija turi sudaryti sąlygas Asociacijos buveinėje su šia ataskaita susipažinti.

42. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 4 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

VI. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

43. Pranešimai apie Asociacijos reorganizavimą ir likvidavimą skelbiami viešai įstatymų nustatyta tvarka VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

44. Asociacijos valdymo organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje.

45. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina Valdyba.

46. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

VII. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

47. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Valdyba, vadovaudamasi teisės aktais.

VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

48. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu, ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų.

IX. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

49. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

X. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

50. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui.

51. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Kilus Kėdainių m. VVG veikloje klausimui, kuris nėra numatytas šių įstatų nuostatose, taikomos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

53. Jeigu priėmus naujus įstatymus Kėdainių m. VVG įstatai neatitinka šių įstatymų, Kėdainių m. VVG privalo savo įstatus suderinti su priimtais įstatymais artimiausiame susirinkime. Kol Kėdainių m. VVG įstatai nesuderinti su naujai priimtais įstatymais, Kėdainių r. VVG vadovaujasi (yra taikomos) įstatymų, o ne įstatų normomis.

Įstatai patvirtinti Kėdainių miesto vietos veiklos grupės 2023 m. balandžio 27 d. visuotinio susirinkimo sprendimu Nr. 19.

Pirmininkė _____

Kristina Vainauskienė 2023-04-27d.